

znak: WGL-I.4450.70.2019
WGL-I.W.13549.MAb.2019

Katowice, 06 listopada 2019 r.



Szanowny Pan
Przemysław Orlikowski
Prezes
Okręgowej Rady Aptekarskiej
w Częstochowie
ul. Waszyngtona 28 m 7
42-200 Częstochowa

W odpowiedzi na pismo L.Dz. 483/2019 w nawiązaniu do komunikatu nr 56/2019 z dnia 23.09.2019 r. Centrali Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie prawidłowego przekazywania załączników do komunikatu elektronicznego LEK wyjaśniam, że dokumenty wymienione w komunikacie, dotyczące recept zrealizowanych od dnia 1 października 2019 r. należy przekazywać w formie skanów do właściwego oddziału wojewódzkiego NFZ wyłącznie za pośrednictwem Portalu Świadczeniodawcy.

W załączeniu przesyłam instrukcję przekazywania załączników do komunikatów elektronicznych LEK z aptek.

Z poważaniem

Z upoważnienia Dyrektora
Śląskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia w Katowicach
ZASTĘPCA DYREKTORA
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH

Ewa Kabza

W załączeniu:

1. Instrukcja przekazywania załączników do komunikatów elektronicznych LEK z aptek.

INSTRUKCJA

przekazywania załączników do komunikatów elektronicznych LEK z aptek

1. Apteka za pośrednictwem komunikatu LEK przekazuje do systemu informatycznego OW NFZ dane zrealizowanych w danym okresie recept w taki sam sposób jak dotychczas czyli poprzez opcję **Przekazywanie danych o zrealizowanych lekach – szczegółowe sprawozdanie refundacyjne**, znajdującą się w Portalu Świadczeniodawcy.
2. Przekazane dane recept podlegają weryfikacji w systemie informatycznym Śląskiego OW NFZ.
3. Po weryfikacji, do apteki jest przekazywany wynik tych weryfikacji w komunikacie ZLEK. Wynik jest prezentowany w taki sam sposób jak dotychczas czyli poprzez opcję **Przekazywanie danych o zrealizowanych lekach – szczegółowe sprawozdanie refundacyjne**, znajdującą się w Portalu Świadczeniodawcy:


Identyfikator	Plik wysłany	Plik odpowiedzi	Status	Odpowiedź	Zbiorcze
Id: 603471 GUID: 83eb166b-b671-4131-81a6-a9c76fe3035f	Nazwa: test01.xml Data: 2019-03-15 Godzina: 11:14:10 Rozmiar: 1742 B Pobierz	Nazwa: 7c264ca-2... Data: 2019-03-15 Godzina: 21:21:49 Rozmiar: 601 B	Przetworzona		

4. Na bazie zweryfikowanych recept, których wynik weryfikacji jest pozytywny, system informatyczny OW NFZ identyfikuje:
 - Listę dokumentów UE, które apteka powinna przekazać w ramach danego okresu sprawozdawczego. Uwaga: poświadczenia NFZ nie są przekazywane (nie są wymagane).
 - Listę recept typu import docelowy, do których apteka w ramach danego okresu powinna przekazać odpowiednie dokumenty.

Identyfikowane są również dokumenty, dla których wymóg przekazania zniknął z uwagi na korekty recept przekazane w komunikacie LEK lub uzyskany negatywny wynik weryfikacji.

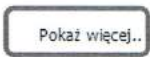
Na danej liście dany dokument zawsze wystąpi jeden raz, niezależnie od tego ilu recept przekazanych w komunikacie LEK dotyczy.

5. Listy są dostępne poprzez opcję **Lista dokumentów aptecznych**, znajdującą na stronie głównej Portalu w oknie **Apteki**, dostępną po rozwinięciu zawartości okna przyciskiem **Pokaż więcej...**



Apteki
Grupa tematycznych funkcji umożliwiająca zawarcie umowy i przeprowadzanie rozliczeń w zakresie refundacji leków

- ▶ Moje umowy
- ▶ Przekazanie danych o zrealizowanych lekach - szczegółowe sprawozdanie refundacyjne
- ▶ Sprawdzanie poprawności recept
- ▶ Okresy rozliczeniowe
- ▶ Przegląd recept z wynikami weryfikacji wstecznej





Apteki

Grupa tematycznych funkcji umożliwiająca zawarcie umowy i przeprowadzanie rozliczeń w zakresie refundacji leków

- ▶ Moje umowy
- ▶ Przekazanie danych o zrealizowanych lekach - szczegółowe sprawozdanie refundacyjne
- ▶ Sprawdzanie poprawności recept
- ▶ Okresy rozliczeniowe
- ▶ Przegląd recept z wynikami weryfikacji wstecznej
- ▶ Stan przelewów bankowych
- ▶ Recepty zastrzeżone - aktualny wyciąg
- ▶ Recepty zastrzeżone - przegląd aktualnego wyciągu
- ▶ Moje wnioski o umowę
- ▶ Lista dokumentów aptecznych

Powrót

Przyciski *Lista dokumentów uprawniających UE* i *Lista dokumentów dotyczących importu docelowego* pozwalają na przejście do obsługi wybranych dokumentów. Dla obu typów dokumentów podstawowy zakres tej obsługi jest identyczny.

Na formacie możliwe jest wyszukiwanie dokumentów wg: roku, okresu sprawozdawczego i statusu dokumentu - wszystkich wybieranych z rozwijanych pól wyboru. Wyszukanie danych spełniających ustalone w polach kryteria nastąpi po kliknięciu przycisku *Wyszukaj*. Za pomocą przycisku *Wyczyść* możliwe jest usunięcie istniejących parametrów wyszukiwania.

W tabeli z wynikami kliknięcie na odnośniku *Szczegóły*, spowoduje wyświetlenie szczegółów wybranego dokumentu UE lub dokumentu importu docelowego.

Lista dokumentów uprawniających UE | Lista dokumentów dot. importu docelowego

Lista dokumentów uprawniających UE

Wyszukiwanie

Rok:

Okres sprawozdawczy:

Status dokumentu:


Rok	Okres	Kraj UE	Typ dokumentu	Nr dokumentu	Wynag przekazania	Status załącznika	Data przekazania	Data weryfikacji	
2019	19	DE	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED	802	Tak	Nieprzekazany			Szczegóły
2019	19	CZ	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED	802	Tak	Nieprzekazany			Szczegóły
2019	19	CZ	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED	802	Tak	Nieprzekazany			Szczegóły
2019	19	GB	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED	808	Tak	Nieprzekazany			Szczegóły
2019	19	CZ	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED	802	Tak	Nieprzekazany			Szczegóły


6. Szczegóły importu dokumentu UE

Szczegóły dokumentu pozwalają na uzupełnienie przez aptekę danych o pacjencie i jego dokumentacie oraz przesłanie do OW NFZ skanu dokumentu UE.







Import Dokumentów UE szczegóły


[▶ Powrót](#) [▶ Pomoc](#)


 Kod apteki:
 Nazwa apteki:
 Użytkownik:


Dane dotyczące zgłoszenia
[Przeład do OW NFZ](#)

Rok:	2019	Okres sprawozdawczy:	19
Numer dokumentu:	802	Typ dokumentu:	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED
Data przekazania:		Data weryfikacji:	
Wymóg przekazania skanu:	Tak	Kraj UE:	DE
Status:	Nieprzekazany	Komentarz:	


 Identyfikator świadczeniobiorcy:
 Nazwisko świadczeniobiorcy:
 Imię świadczeniobiorcy:
 Data urodzenia świadczeniobiorcy: 
 Typ dokumentu: 
 Numer dokumentu:
 Data wystawienia dokumentu: 
 Data początku ważności dokumentu: 
 Data końca ważności dokumentu: 
[Edytuj dane pacjenta](#)


Wczytywanie pliku

[Przeładaj](#) Nie wybrano pliku.
[Wczytaj](#)

Brak plików

Przekazanie wybranego z listy dokumentu UE składa się z następujących etapów:

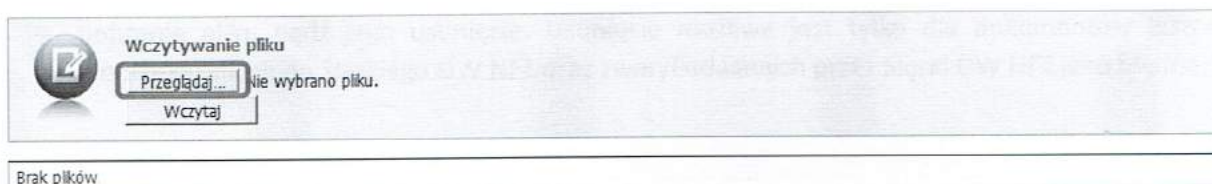
- Uzupełnienie danych pacjenta i dokumentu wynikających z tego dokumentu - przycisk **Edytuj dane pacjenta** - przycisk jest dostępny tylko dla dokumentów jeszcze nieprzekazanych do OW oraz zweryfikowanych przez OW jako błędne. Po jego kliknięciu dostępne staną się pola edycyjne, umożliwiające operatorowi w aptece wprowadzenie danych o pacjencie i jego dokumencie. Wprowadzane dane wynikają z dokumentu posiadanego przez aptekę.

Wymagalność wprowadzania poniżej podanych dat zależy od typu dokumentu, którego dane są uzupełniane:

Typ dokumentu UE	EKUZ	Formularz	Certyfikat zastępczy
Data wystawienia dokumentu		Wymagana	Wymagana
Data początku ważności dokumentu		Wymagana	Wymagana
Data końca ważności dokumentu	Wymagana	Wymagana	Wymagana

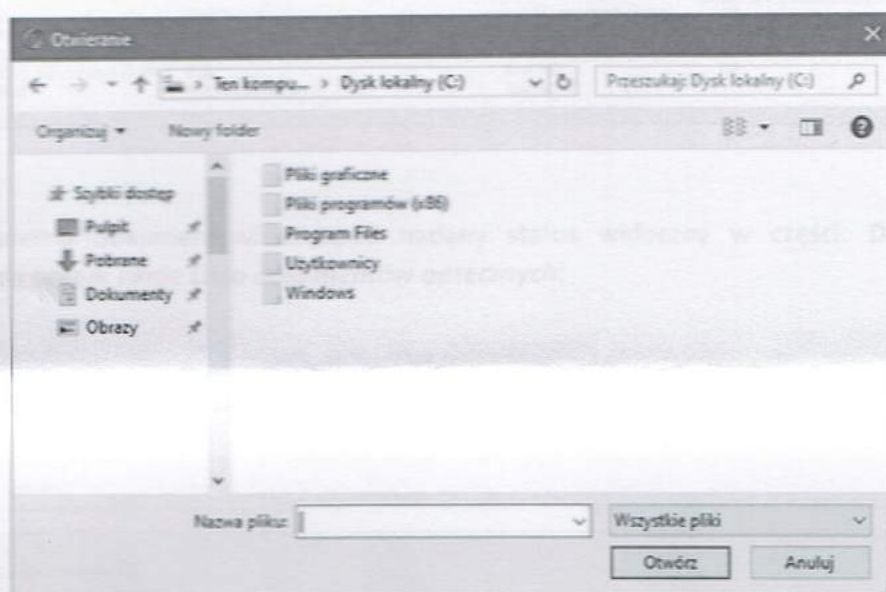
UWAGA: wprowadzanie szczegółów dotyczących tych dokumentów nie jest wymagane i nie ma wpływu na rozliczanie kosztów recept zrealizowanych za dany okres.

- Dołączenie skanu dokumentu - pozwala na to przycisk: **Przełgądaj** znajdujący się w części **Wczytywanie pliku**



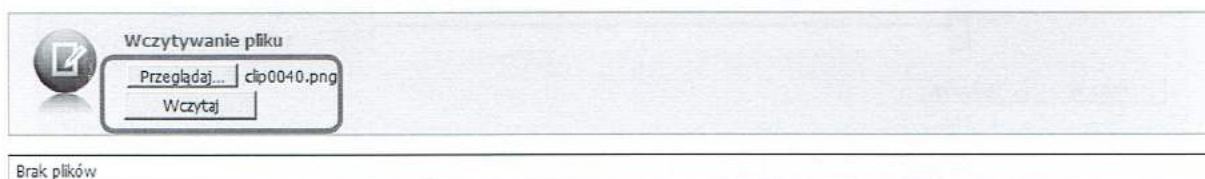
Przycisk **Przełgądaj** pozwala na wskazanie pliku do wczytania - po jego kliknięciu otworzy się standardowe okno systemu Microsoft Windows pozwalające na wskazanie pliku.

Pliki ze skanami dokumentów powinny być plikami graficznymi zapisanymi w jednym z następujących formatów: PDF, JPG, JPEG, PNG. Wybór pliku następuje po jego zaznaczeniu i kliknięciu przycisku **Otwórz**.



Okno systemu Microsoft® Windows® pozwalające na wskazanie pliku do wczytania (w zależności od posiadanej przez użytkownika wersji systemu Windows® wygląd okna może się różnić).

Po wybraniu pliku jego nazwa prezentowana jest obok przycisku **Przełgądaj...** Przycisk **Wczytaj** umożliwia zapisanie wybranego wcześniej pliku w Portalu Świadczeniodawcy.



UWAGA: wczytanie pliku nie jest jednoznaczne z przekazaniem pliku do weryfikacji NFZ .

Wczytane pliki prezentowane są w dolnej części formatki.

Z prawej strony każdego wiersza z wczytanym plikiem znajdują się odnośniki pozwalające na pobranie pliku bądź jego usunięcie. Usunięcie możliwe jest tylko dla dokumentów jeszcze nieprzekazanych do Śląskiego OW NFZ oraz zweryfikowanych przez Śląski OW NFZ jako błędne.

Nazwa pliku	Id pliku	Data aktualizacji	
dip0041.png	b7872e4f-c21d-4d30-b06a-9b7449b24b2f	2019-10-09 09:16:51	Pobierz Usun

- Przekazanie skanu dokumentu do systemu informatycznego OW NFZ umożliwia przycisk **Przeład do OW NFZ**. Przycisk **Przeład do OW NFZ** jest dostępny tylko dla dokumentów jeszcze nieprzekazanych do Śląskiego OW NFZ oraz zweryfikowanych przez Śląski OW NFZ jako błędne.

Dane dotyczące zgłoszenia

Rok: 2019
 Numer dokumentu: 802
 Data przekazania:
 Wymóg przekazania skanu: Tak
 Status: Nieprzekazany

Okres sprawozdawczy: 19
 Typ dokumentu: EKUZ/ CTZEKUZ/ SED
 Data weryfikacji:
 Kraj UE: DE
 Komentarz:

Przeład do OW NFZ

Przekazanemu dokumentowi zostanie nadany status widoczny w części: Dane dotyczące zgłoszenia oraz w oknie **Lista dokumentów aptecznych**:

Lista dokumentów aptecznych

» Powróć
» Pomoc

Kod świadczeniodawcy:
Nazwa świadczeniodawcy:
Użytkownik:

Lista dokumentów uprawniających UE
Lista dokumentów dot. importu docelowego

Lista dokumentów uprawniających UE

Wyszukiwanie

Rok:

Okres sprawozdawczy:

Status dokumentu:

Wyszukaj **Wyczyść**

Rok	Okres	Kraj UE	Typ dokumentu	Nr dokumentu	Wymóg przekazania	Status załącznika	Data przekazania	Data weryfikacji	
2019	20	DE	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED	802	Tak	Nieprzekazany			Szczegóły
2019	20	DE	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED	802	Tak	Nieprzekazany			Szczegóły
2019	19	DE	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED	802	Tak	Błędny	2019-10-23 14:23:41	2019-10-25 10:06:01	Szczegóły
2019	19	AT	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED	800	Tak	Do weryfikacji	2019-10-23 14:24:37		Szczegóły

Przekazane dokumenty mogą otrzymać następujący status:

- **Do weryfikacji** – dokument nie został jeszcze zweryfikowany i należy oczekiwać na weryfikację przez Śląski OW NFZ.
- **Błędny** – dokumenty został zweryfikowany i uzyskał wynik negatywny. W tym przypadku należy zapoznać się z komentarzem operatora NFZ widocznym w części: **Dane dotyczące zgłoszenia** (dostępnym po kliknięciu przycisku **Szczegóły** z poziomu okna **Lista dokumentów aptecznych**)

	Dane dotyczące zgłoszenia		Przeład do OW NFZ	
	Rok:	2019	Okres sprawozdawczy:	19
	Numer dokumentu:	8027	Typ dokumentu:	EKUZ/ CTZEKUZ/ SED
	Data przekazania:	2019-10-23 14:23:41	Data weryfikacji:	2019-10-25 10:06:01
	Wymóg przekazania skanu:	Tak	Kraj UE:	DE
	Status:	Błędny	Komentarz:	nieczystny EKUZ

oraz wczytać poprawny skan dokumentu i ponownie przekazać go do weryfikacji przez Śląski OW NFZ.

- **Poprawny** – dokument został zweryfikowany i uzyskał wynik pozytywny co kończy procedurę przekazania skanu dokumentu.

Rozliczenie zestawienia zbiorczego dla apteki za dany okres będzie możliwe tylko w przypadku, gdy wszystkie skany dokumentów występujących na listach: **Lista dokumentów uprawniających UE** oraz **Lista dokumentów dot. importu docelowego** zostaną przekazane przez aptekę do systemu informatycznego Śląskiego OW NFZ, zweryfikowane przez Śląski OW i uzyskają pozytywny wynik weryfikacji (status załącznika: **Poprawny**).